российская федерация  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОГАРСКОГО РАЙОНА  
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023 №730

пгт Погар

Об утверждении Программы

профилактики рисков причинения

вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям по муниципальному жилищному

контролю в границах Погарского муниципального

района на 2024 год

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 31 июля 2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 №990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в границах Погарского муниципального района на 2024 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Погарского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Погарского района Астапковича С.П.

Глава администрации

Погарского района С.И. Цыганок

Исп. Т.М. Прокопцова

Согласовано:

первый заместитель главы

администрации Погарского района

С.П. Астапкович

управляющий делами

в администрации Погарского района

А.Л. Жадкевич

начальник отдела правовой,

кадровой и мобилизационной работы

О.И. Соболь

Приложение  
к постановлению

администрации Погарского района  
от 20.12.2023 №730

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в границах Погарского муниципального

района на 2024 год

I. Общие положения

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории Погарского района на 2024 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее- Федеральный закон N 248-ФЗ);

- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ"Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".

3. Срок реализации Программы - 2024 год.

II. Анализ текущего состояния осуществления

муниципального жилищного контроля, описание

текущего развития профилактической деятельности,

характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

4. Предметом муниципального жилищного контроля является деятельность органа муниципального контроля по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в сфере жилищных правоотношений.

5. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность";

- постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 №354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов";

- постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения";

- постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами";

- постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда".

6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

7. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.

8. В 2023 году внеплановые проверки в отношении управляющих компаний не проводились.

9. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2024 году, в соответствии с Программой осуществляются следующие мероприятия:

1) на официальном сайте администрации Погарского района в сети "Интернет" в рубрике "Муниципальный контроль" актуализированы перечни нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов.

2) обеспечено информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований муниципальных правовых актов посредством:

- на официальном сайте администрации Погарского района;

- ежедневного консультирования по вопросам, связанным с исполнением обязательных требований, и осуществлением муниципального контроля, как лично, так и по телефону;

- постоянного мониторинга изменений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по итогам которого в общедоступных источниках (в рубрике "Муниципальный контроль" на официальном сайте администрации Погарского района, в средствах массовой информации) размещается информация о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие.

10. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

III. Цели и задачи реализации Программы

11. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

12. Задачами реализации Программы являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование  профилактического мероприятия | Срок  реализации | Ответственные должностные лица |
| 1. | Информирование, посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) на официальном сайте администрации Погарского района |  |  |
| 1.1. | текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля; | в течение года  (по мере необходимости) | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.2. | сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | в течение года  (по мере необходимости) | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.3. | перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | 01.01.2024 | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.4. | руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"; | 01.01.2024 | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.5. | перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; | 01.01.2024 | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.6 | перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска; | 01.01.2024 | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.7. | программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий; | В течение 5 дней с даты утверждения | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.8 | исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; | 01.01.2024 | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.9. | сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; | 01.01.2024 | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 1.10. | доклада о муниципальном жилищном контроле. | в течение 5 дней с даты утверждения | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 2. | Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. | в течение года  (при наличии оснований) | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 3. | Консультирование посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном положением о виде контроля. | в течение года | Должностное лицо администрации Погарского района |
| 4. | Профилактический визит в целях информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. | ежеквартально | Должностное лицо администрации Погарского района |

V. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Исполнение  показателя  2024 год,  % |
| Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации Погарского района в соответствии со статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ | 100% |
| Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией | 100% |