**Аналитическая записка**

**по результатам проведения параллельного с Контрольно-счетной палатой Брянской области экспертно-аналитического мероприятия «Аудит в сфере закупок на этапе планирования закупок товаров, работ, услуг Администрации Погарского района в 2018 году»**

п.г.т. Погар 05 марта 2018 года

**Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:** Положение «О Контрольно-счётной палате Погарского района», утверждённое решением районного Совета народных депутатов от 15.12.2011 года №4-249, пункт 2.1.8. плана работы Контрольно-счётной палаты Погарского района на 2018 год, утверждённый решением Коллегии Контрольно-счётной палаты Погарского района от 28.12.2017 года №9-рк, приказ председателя Контрольно-счётной палаты Погарского района «О проведении параллельного экспертно-аналитического мероприятия»

**Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства о контрактной системе Российской Федерации и нормативных правовых актов в сфере закупок на этапе планирования закупок товаров, работ, услуг.

**Цели экспертно-аналитического мероприятия:** анализ и оценка результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определённых статьёй 13 Федерального закона от 05.04.2013 года №44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Цели и вопросы мероприятия:**

Цель: Проанализировать организацию и планирование закупок в 2018 году.

 Вопросы:

1. Проверить наличие и порядок формирования контрактной службы (назначения контрактных управляющих).

2. Проверить наличие и порядок формирования комиссии (комиссий) по осуществлению закупок.

3. Проверить порядок организации совместных конкурсов и аукционов.

4. Проверить наличие утвержденных требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, в том числе к предельным ценам на них, и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.

 5. Оценить организацию и порядок проведения ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков.

 6. Проверить наличие доведенных лимитов бюджетных обязательств (ассигнований) на осуществление закупки.

7. Проанализировать план закупок, проверить порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок, а также порядок его размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Проанализировать план-график закупок, проверить порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, а также порядок его размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Проверить обоснование закупки в плане закупок.

10. Проверить обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком в плане-графике закупок. Оценить наличие и достоверность источников информации для определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком.

11. Проверить обоснованность и законность выбора конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

**Задачи аудита в сфере закупок:**

**-** проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности (в том числе анализ и оценка процедуры планирования обоснования закупок и обоснованности потребности в закупках), своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключённым и исполненным контрактам;

- выявление отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок, установление причин и подготовка предложений, направленных на их устранение и на совершенствование контрактной системы.

**Объекты экспертно-аналитического мероприятия:** администрация муниципального образования Погарского района – как заказчик и уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок.

**Проверяемый период деятельности:** 2018 год.

**Срок проведения мероприятия:** с 15.01.2018 года по 05.03.2018 года.

**Исполнитель:** Председатель КСП Ахременко О.А.

 **Результаты экспертно-аналитического мероприятия:**

Администрация Погарского района действует на основании Устава муниципального образования «Погарский муниципальный район», утверждённого Погарским районным Советом народных депутатов (в редакции от 25.11.2015 года №5-106) и является исполнительно-распорядительным органом Погарского района, наделённый полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, преданных органам местного самоуправления района федеральными законами и законами Брянской области. Администрация Погарского района осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Брянской области, решениями Погарского районного Совета народных депутатов, правовыми актами главы Погарского района, Уставом и Положением об администрации Погарского района. Администрация Погарского района является главным распорядителем и получателем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

Юридический адрес администрации Погарского района: 243550, Брянская область, п.г.т. Погар, улица Ленина, дом 1.

Главой администрации Погарского района является Цыганок Сергей Иванович – с правом первой подписи. Правом второй подписи на бухгалтерских и финансовых документах наделена начальник отдела финансов и бухгалтерского учёта администрации Погарского района Беликова Светлана Сергеевна.

Согласно п.5 ст. 43 Устава Погарского района к компетенции администрации Погарского района относится создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании ст. 63 Устава Погарского района закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств местного бюджета.

***1. Наличие и порядок формирования контрактной службы (назначения контрактных управляющих).***

Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ) предусматривает создание заказчиком контрактной службы или назначение контрактного управляющего. Это делается для того, чтобы обеспечить планирование и осуществление государственных закупок товаров, работ, услуг.

Контрактная служба - это объединенная общим руководством (руководителем контрактной службы) совокупность должностных лиц заказчика, выполняющих на постоянной основе функции по осуществлению всех закупок. Указанные лица могут быть объединены в одно структурное подразделение или состоять в разных подразделениях (ч. 1 и 4 ст. 38 Закона N 44-ФЗ).

Контрактную службу должны создавать заказчики, чей совокупный годовой объем закупок (далее - СГОЗ) превышает 100 млн руб. (ч. 1 ст. 38 Закона N 44-ФЗ).

Заказчик, совокупный годовой объем закупок которого не превышает указанной суммы, обязан по своему выбору либо назначить контрактного управляющего, либо создать контрактную службу (ч. 2 ст. 38 Закона N 44-ФЗ).

В соответствии со ст.38 Закона №44-ФЗ Решением районного Совета народных депутатов Погарского района от 30.05.2017 года №5-213 утверждена структура администрации Погарского района - образован сектор контрактной службы администрации Погарского района и Распоряжением главы администрации Погарского района от 01.06.2017 года №390-р утверждено Положение о секторе контрактной службе администрации Погарского района. В соответствии с п. 1.3 Положения «О секторе контрактной службы администрации Погарского района» - сектор контрактной службы администрации Погарского района является структурным подразделением администрации Погарского района и подчиняется непосредственно заместителю главы администрации Погарского района, курирующему сферу закупок. Сектор контрактной службы администрации Погарского района состоит из заведующего сектором и инспектора.

Распоряжением главы администрации Погарского района от 02.06.2017 года №395 – р, заведующей сектором контрактной службы администрации Погарского района принята Антоненко Т.М., на основании Распоряжения главы администрации Погарского района от 02.06.2017 года №394-р на должность инспектора сектора контрактной службы администрации Погарского района принята Шапелич Т.А.

В пункте 4 Положения о секторе контрактной службы администрации Погарского района указано, что сектор контрактной службы в целях повышения эффективности работы работников сектора контрактной службы при формировании организационной структуры определяет должностные обязанности и персональную ответственность работников сектора контрактной службы, распределяя определенные Положением функциональные обязанности между указанными работниками.

В результате проверки установлено, что должностные инструкции работников сектора контрактной службы администрации Погарского района утверждены Распоряжением главы администрации Погарского района от 01.06.2017 года №391-р.

В соответствии с ч.6 ст.38 Закона N 44-ФЗ работники сектора контрактной службы администрации Погарского района имеют высшее профессиональное образование и прошли краткосрочные курсы повышения квалификации по теме «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в Автономной некоммерческой организации Институт дополнительного профессионального образования «Госзаказ» (в объеме 180 часов), о чем свидетельствуют выданные удостоверения. Данный факт указывает на обеспечение Заказчиком соблюдения принципа профессионализма заказчика, установленного статьей 9 Закона № 44-ФЗ.

***2. Наличие и порядок формирования комиссии (комиссий) по осуществлению закупок.***

Согласно пунктам 1 и 2 статьи 39 Закона N 44-ФЗ «Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик создает комиссию по осуществлению закупок (далее-комиссия). Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии».

Распоряжением главы администрации Погарского района от 19.01.2016 года №32-р утвержден состав Единой комиссии по осуществлению закупок и Положение о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Погарский район». Распоряжением главы администрации Погарского района от 08.02.2018 года №62-р утверждено новое Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района, а также, распоряжением главы администрации Погарского района от 08.02.2018 года №63-р утвержден новый состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Погарский район» в количестве 8 человек.

Функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для нужд муниципальных заказчиков осуществляются Единой Комиссией по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района.

В соответствии с ч. 5 статьи 39 Закона № 44-ФЗ в состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района входят преимущественно лица, прошедшие повышение квалификации в сфере закупок, и обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. Количественный и качественный состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района соответствует требованиям статьи 39 Закона № 44-ФЗ (4 члена Комиссии из 8 прошли повышение квалификации в сфере закупок).

***3. Порядок организации совместных конкурсов и аукционов.***

Постановлением главы администрации Погарского района «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)» (далее - Порядок) установлено, что органом местного самоуправления, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Погарского района является администрация Погарского района.

В соответствии с указанным Порядком заявки на закупки одних и тех же товаров, работ, услуг для проведения совместных конкурсов или аукционов в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не поступали. Совместные закупки на основании статьи 25 Закона № 44-ФЗ не проводились.

***4. Наличие утвержденных требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, в том числе к предельным ценам на них, и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.***

 Во исполнении статьи 19 Закона № 44-ФЗ администрацией Погарского района приняты следующие нормативные правовые акты:

[Постановление главы администрации Погарского района от 14.01.2015 года №07 «Об утверждении положения о проведении обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Погарского района»](http://www.pogaradm.ru/doc/normat_doc/kontr_sist/post07.doc);

[Постановление главы администрации Погарского района от 25.12.2014 года №510 «О требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Погарского района, в том числе подведомственных им казённых учреждений»](http://www.pogaradm.ru/doc/normat_doc/kontr_sist/post505.doc);

[Постановление главы администрации Погарского района от 24.12.2014 года №504 «О Порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Погарского района»](http://www.pogaradm.ru/doc/normat_doc/kontr_sist/post504.do);

[Постановление главы администрации Погарского района от 24.12.2014 года №503 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района»](http://www.pogaradm.ru/doc/normat_doc/kontr_sist/post503.doc);

[Постановление главы администрации Погарского района от 24.12.2014 года №497 «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)»](http://www.pogaradm.ru/doc/normat_doc/kontr_sist/post497.doc);

[Постановление главы администрации Погарского района от 24.12.2014 года №495 «О наделении полномочиями уполномоченного органа на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)»](http://www.pogaradm.ru/doc/normat_doc/kontr_sist/post495.doc);

Постановление главы администрации Погарского района от 31.12.2015 года №805 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования «Погарский район», главными распорядителями бюджетных средств Погарского района и подведомственными им казёнными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», в котором утверждены правила, которые устанавливают порядок определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования «Погарский район»;

Постановление главы администрации Погарского района от 31.12.2015 года №810 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в котором утверждены требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

 ***5. Оценка организации и порядка проведения ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков.***

Законом № 44-ФЗ предусмотрена необходимость осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Порядок ведомственного контроля определяется различными подзаконными нормативными актами: Постановлением Правительства РФ, Регламентами органов исполнительной власти, нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных органов. В соответствии со статьей 100 Закона № 44-ФЗ порядок ведомственного контроля в отношении подведомственных заказчиков должен быть определен для каждого уровня власти соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией.
На федеральном уровне было принято Постановление Правительства РФ от 10.02.2014года №89 “Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд” (далее – Постановление №89), которым определены общие правила осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд. Постановлением №89 предусмотрено, что федеральные органы исполнительной власти должны были в месячный срок утвердить свои регламенты контроля.

Постановлением главы администрации Погарского района от 29.08.2014 года №292-а утверждены Правила осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Погарского района (далее - Правила). Правила устанавливают порядок осуществления главными распорядителями бюджетных средств ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Погарского района за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении подведомственных им заказчиков.

В Правилах утверждено, что предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственными органам ведомственного контроля заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации, Брянской области и Погарского района о контрактной системе в сфере закупок.

Пунктом 3 Правил определено, что при осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) соблюдения требований к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;

е) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

в планах-графиках - информации, содержащейся в планах закупок;

в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) - информации, содержащейся в документации о закупках;

в условиях проектов контрактов, направленных победителям в отборах - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в реестре заключенных контрактов - условиям контрактов;

ж) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

з) соблюдения требований при проведении закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

к) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

л) применения заказчиком предусмотренных контрактом и действующим законодательством мер воздействия при угрозе неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) принятых обязательств в соответствии с условиями контракта;

м) соответствия поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги по количеству, качеству и иным характеристикам условиям контракта;

н) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

о) соответствия использования поставленного товара, результата выполненной работы или оказанной услуги целям закупки.

В нарушении Правил осуществления ведомственного контроля, отсутствует регламент проведения ведомственного контроля.

Правилами определено, что ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных проверок, работниками, определенными органом ведомственного контроля, уполномоченными на проведение контрольных мероприятий.

Администрацией Погарского района не определен состав уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, не представлен План мероприятий по проведению ведомственного контроля в сфере закупок. Мероприятия по ведомственному контролю в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков не осуществлялись.

 ***6. Наличие доведенных лимитов бюджетных обязательств (ассигнований) на осуществление закупки.***

Бюджетный кодекс определяет лимит бюджетных обязательств - как объем денежных обязательств, который казенное учреждение имеет право принять на себя в текущем году (ст. 6 БК РФ). Согласно ст. 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации. Государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Ведение сводной росписи и учет лимитов бюджетных обязательствявляется функцией финансового органа. В соответствии с положениями п. 5 ст. 217 БК РФ, утвержденные показатели необходимо довести до главных распорядителей средств из бюджета до начала финансового года.

После того как их довели до потребителя, тот имеет право принимать на себя обязанности, например, планировать и осуществлять закупку товаров, работ и услуг, проводить конкурсные процедуры.

Финансовым Управлением администрации Погарского района первоначально доведены лимиты бюджетных обязательств на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов по главному распорядителю - Администрация Погарского района – 29.12.2017 года, на 2018 год в сумме 104 667,249 тыс. рублей, в том числе предусмотренные на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд – 2 916,568 тыс. рублей. С учетом изменений бюджетного финансирования сумма плановых назначений в 2018 году на 01.03.2018 года составила 123 065,393 тыс. рублей, в том числе предусмотренные на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд – 3 525,394 тыс. рублей.

Направление средств на финансирование закупок для муниципальных нужд аппарата администрации Погарского района на проверяемый 2018 год представлено в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Направление расходов | Утвержденные плановые назначения, тыс. руб. |
| Услуги связи | 530,0 |
| Транспортные услуги | 20,0 |
| Коммунальные услуги | 1 343,0 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 247,2 |
| Прочие работы, услуги | 400,0 |
| Прочие расходы (кроме уплаты налогов) | 1,0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 2,8 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 981,4 |
| Всего | 3 525,4 |

***7. Анализ плана закупок, порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок, а также порядок его размещения в единой информационной системе в сфере закупок.***

Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Погарского района, в соответствии с ч.5 ст. 17 Закона № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг», утвержден постановлением главы администрации Погарского района от 24.12.2014 года №503 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Погарского района» (далее – Порядок составления, утверждения и ведения планов закупок).

План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Погарского района на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов (далее – план закупок Администрации) сформирован в соответствии со ст. 17 Закона № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043. Первоначально план закупок Администрации утвержден 15.01.2018 года – в течение 10 рабочих дней после доведения бюджетных обязательств (29.12.2017 года), и размещен в единой информационной системе в сроки, предусмотренные ч. 9 ст.17 Закона №44-ФЗ. Утвержденный в плане закупок Администрации объем финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов в 2018 году, первоначально составил 4 840,409 тыс. рублей.

С учетом изменений бюджетного финансирования 2018 года утвержден измененный план закупок Администрации, и размещен в единой информационной системе в сроки, предусмотренные ч. 9 ст.17 Закона №44-ФЗ. Утвержденный в плане закупок Администрации объем финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов в 2018 году, на 01.03.2018 года составил 9 275,172 тыс. рублей.

Форма плана закупок Администрации соответствует форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043.

***8. Анализ плана-графика закупок, порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, а также порядок его размещения в единой информационной системе в сфере закупок.***

Согласно части 11 статьи 21 Закона № 44-ФЗ обязательным документом, на основании которого осуществляются закупки, является план-график.

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Погарского района, в соответствии с ч.5 ст. 21 Закона № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», утвержден постановлением администрации района от 17.03.2016 года №128 «О Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Погарского района» (далее – Порядок составления, утверждения и ведения планов-графиков).

План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Погарского района на 2018 год (далее – план-график Администрации) утвержден 15.01.2018 года – в течение 10 рабочих дней после доведения бюджетных обязательств (29.12.2017 года), и размещен в единой информационной системе в сроки, предусмотренные ч. 14 ст.21 Закона №44-ФЗ. Первоначально утвержденный в плане-графике Администрации совокупный годовой объем закупок составлял 3 908,841 тыс. рублей.

С учетом изменений бюджетного финансирования 2018 года утвержден измененный план-график Администрации, и размещен в единой информационной системе в сроки, предусмотренные ч. 14 ст.21 Закона №44-ФЗ. Утвержденный в плане-графике Администрации совокупный годовой объем закупок на 01.03.2018 года, составил 3 908,841 тыс. рублей.

Форма плана-графика Администрации соответствует форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 года № 554.

***9. Обоснование закупки в плане закупок.***

Порядок и форма обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок и плана-графика закупок, в соответствии с ч.7 статьи 18 Закона № 44-ФЗ, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования» (далее – Порядок обоснования закупок).

В соответствии с пп.«к» п.1 постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг», план закупок Администрации содержит приложение, содержащее обоснования в отношении каждого объекта или объектов закупок, подготовленные в соответствии с Порядком обоснования закупок.

При проверке обоснования закупок, включенных в план закупок Администрации, нарушений не установлено.

***10. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком в плане-графике закупок. Оценка наличия и достоверности источников информации для определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком***

Согласно пункта 1 статьи 22 Закона № 44-ФЗ «Начальная (максимальная) цена контракта и в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

- нормативный метод;

- тарифный метод;

- проектно-сметный метод;

- затратный метод».

 Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 02.10.2013 года № 567 утверждены Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В ходе выборочной проверки установлено, что Администрацией в проверяемом периоде обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график, вышеуказанных закупок осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями, нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок не установлено.

***11. Обоснованность и законность выбора конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).***

В ходе настоящего контрольного мероприятия проанализированы.

**Выводы:**

1. В результате проверки установлено, что должностные инструкции работников сектора контрактной службы администрации Погарского района утверждены Распоряжением главы администрации Погарского района от 01.06.2017 года №391-р.

В соответствии с ч.6 ст.38 Закона N 44-ФЗ работники сектора контрактной службы администрации Погарского района имеют высшее профессиональное образование и прошли краткосрочные курсы повышения квалификации по теме «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в Автономной некоммерческой организации Институт дополнительного профессионального образования «Госзаказ» (в объеме 180 часов), о чем свидетельствуют выданные удостоверения. Данный факт указывает на обеспечение Заказчиком соблюдения принципа профессионализма заказчика, установленного статьей 9 Закона № 44-ФЗ.

2. В соответствии с ч. 5 статьи 39 Закона № 44-ФЗ в состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района входят преимущественно лица, прошедшие повышение квалификации в сфере закупок, и обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. Количественный и качественный состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района соответствует требованиям статьи 39 Закона № 44-ФЗ (4 члена Комиссии из 8 прошли повышение квалификации в сфере закупок).

3. В соответствии с указанным Порядком заявки на закупки одних и тех же товаров, работ, услуг для проведения совместных конкурсов или аукционов в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не поступали. Совместные закупки на основании статьи 25 Закона № 44-ФЗ не проводились.

4. Постановление главы администрации Погарского района от 31.12.2015 года №810 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в котором утверждены требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Погарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

5. Нарушены Правила осуществления ведомственного контроля:

 - отсутствует регламент проведения ведомственного контроля;

- не определен состав уполномоченных на проведение контрольных мероприятий;

- не осуществляются мероприятия по ведомственному контролю в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков.

6. Финансовым Управлением администрации Погарского района первоначально доведены лимиты бюджетных обязательств на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов по главному распорядителю - Администрация Погарского района – 29.12.2017 года, на 2018 год в сумме 104 667,249 тыс. рублей, в том числе предусмотренные на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд – 2 916,568 тыс. рублей. С учетом изменений бюджетного финансирования сумма плановых назначений в 2018 году на 01.03.2018 года составила 123 065,393 тыс. рублей, в том числе предусмотренные на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд – 3 525,394 тыс. рублей.

7. Форма плана закупок Администрации соответствует форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043.

8. Форма плана-графика Администрации соответствует форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554.

9. При проверке обоснования закупок, включенных в план закупок Администрации, нарушений не установлено.

10. В ходе выборочной проверки установлено, что Администрацией в проверяемом периоде обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график, вышеуказанных закупок осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями, нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок не установлено.

**Предложения:**

Направить аналитическую записку по результатам проведенного параллельного с Контрольно-счетной палатой Брянской области экспертно-аналитического мероприятия главе администрации Погарского района С.И. Цыганок с предложениями:

 1. Утвердить регламент проведения ведомственного контроля.

 2. Определить состав комиссии, уполномоченной на проведение ведомственного контроля.

 3. Утвердить План мероприятий по проведению ведомственного контроля в сфере закупок.

Председатель

Контрольно-счетной палаты

Погарского района О.А. Ахременко