Гетуновскую сельскую администрацию

Погарского района Брянской области

Главе Гетуновской сельской

администрации Погарского района

Брянской области

Приходько П.А.

Фамилия, имя, отчество заявителя  
Обратный адрес (почтовый или электронный)  
Контактный телефон

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!  
 (имя, отчество руководителя )

Письмо в сельскую администрацию или конкретному должностному лицу сельской администрации излагается в произвольной форме.

В письме желательно указать:  
1) мотив (причину) обращения;  
2) сведения об авторе, имеющиеся льготы;  
3) ясное изложение сути проблемы, связанной с нарушением прав гражданина и законных интересов, или предложений;  
4) инстанции, в которые обращался ранее автор по решению поднимаемой проблемы, краткое содержание ответа по итогам рассмотрения обращения;  
5) были ли судебные разбирательства по заявленной проблеме;  
6) в заключение формулируется заявление, предложение, жалоба;  
7) в конце ставится подпись с расшифровкой подписи и дата.

В случае, если обращение коллективное, то прикладываются подписи заявителей и указываются телефон и контактный адрес лица, на чьё имя необходимо направить ответ.

Дата Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образец:

Главе Гетуновской сельской

администрации Погарского района

Брянской области

Приходько П.А.

Иванова Иван Ивановича

проживающего по адресу:

243543, Брянская область, Погарский

район, п. Гетуновка, ул. Полярная, д.1

телефон: 8-000-000-00-00

Уважаемый Петр Александрович !

(В произвольной форме излагается суть обращения, жалобы, заявления.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. (подпись) Иванов.И.И